



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1,
Sector 2, București, Tel: 0787298171
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



DECIZIA NR. 85 din 25.09.2024
privind constituirea Consiliului de Administrație

Dna. prof. Machidon Gabriela, director la Liceul Tehnologic "Constantin Brâncuși", sector 2, București, numit prin decizia nr.1669/04.04.2022 ;

În conformitate cu prevederile art. 2, art. 4, art. 10 alin. (1) și alin. (11) , art. 12 și art. 15 din OME nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, coroborate cu prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare; în conformitate cu art. 18 și art. 19 din OME nr. 5726/2024;

Văzând Consiliul profesoral din data de 04.09.2024(cadre didactice)

Luând în considerare HCL nr. 5238/06.09.2024 (reprezentanți consiliul local)

Având în vedere Dispoziția primarului nr. 5238/06.09.2024, (reprezentant primar)

Văzând adresa nr. _nr. 2859/12.09.2024 a Comitetului Reprezentativ al Părinților înregistrată cu nr. 3037/23.09.2024.

Văzând adresa nr. 2858/12.09.2024 Comitetului Reprezentativ al Elevilor înregistrată cu 3101/25.09.2024

În temeiul prevederilor Ordinului Ministerului Educației nr. 6072/31.08.2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile art. 128 alin. (14) și art. 195 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

DECIDE :

Art. 1. Începând cu data de 25.09.2024 se constituie Consiliul de Administrație de la Liceul Tehnologic "Constantin Brâncuși", București, pentru anul școlar 2024-2025, în următoarea componență:

Machidon Gabriela - director

Scarlat Elena - profesor

Mihalcea Daniela - profesor

Ichim ANA - profesor



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1,
Sector 2, București, Tel: 0787298171
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



Ciobanu Roxana - profesor

Mihai Cătălin - reprezentant al părinților

Vlăsceanu Cristina - reprezentant al părinților

Roman Carla - reprezentant al elevilor

Cristea Cosima Ioana - reprezentant Primăria sector 2

Calotă Emilian Constantin - reprezentant Consiliul Local Sector 2

Iordache Florina - reprezentant Consiliul Local Sector 2

Panaiescu Cătălin - Lider Sindical

Consiliul de administrație are următoarele atribuții :

ART. 18

(1) Consiliul de administrație este organul deliberativ de conducere al unităților de învățământ preuniversitar de stat.

(2) Consiliul de administrație se organizează și funcționează conform Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobate prin ordin al ministrului educației.

(3) Președintele consiliului de administrație al unităților de învățământ de stat este directorul unității de învățământ, cu excepția unităților de învățământ de stat care organizează, cu o pondere majoritară, învățământ profesional în sistem dual, respectiv învățământ tehnologic în sistem dual, caz în care președintele poate fi directorul sau un reprezentant al operatorului economic.

(4) Pentru unitățile de învățământ particular și confesional, conducerea consiliului de administrație este asigurată de persoana desemnată de fondatori.

(5) În situația în care tematica ședinței vizează activitatea directorului sau eliberarea din funcție a directorului numit în urma concursului național, iar directorul este președinte, de drept sau ales, ședința este condusă de un alt membru al consiliului de administrație ales prin votul membrilor.

(6) Incompatibilitățile privind calitatea de membru al consiliului de administrație sunt cele prevăzute în Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare și în Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin ordin al ministrului educației.

(7) Ședințele consiliului de administrație se pot desfășura fizic, on-line sau hibrid, conform prevederilor Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin ordin al ministrului educației.



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"

Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1,

Sector 2, București, Tel: 0787298171

Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



(8) Pentru asigurarea transparenței în procesul decizional, tematica de ședință a Consiliului de administrație, precum și deciziile luate vor fi afișate la avizierul instituției și/ sau pe adresa/ pagina web a instituției.

ART. 19

(1) La ședințele consiliului de administrație participă de drept, cu statut de observator, reprezentanții federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar care au membri în unitatea de învățământ și ai asociației de părinți membre a federațiilor părinților/reprezentanților legali cu activitate relevantă la nivel național. În cazul unităților de învățământ gimnazial, liceal sau profesional, după caz, participă cu statut de observator și președintele consiliului școlar al beneficiarilor primari.

(2) În unitățile de învățământ care organizează exclusiv învățământ tehnologic, președintele consiliului școlar al beneficiarilor primari participă obligatoriu, cu statut de observator, la toate ședințele consiliului de administrație.

(3) În funcție de problematica abordată, la ședințele consiliului de administrație pot participa și alte persoane/sunt invitați și alți observatori, conform prevederilor Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin ordin al ministrului educației.

(4) Președintele consiliului de administrație convoacă observatorii la toate ședințele consiliului de administrație.

(5) În consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de nivel liceal/postliceal și profesional, după caz, cu excepția unităților de învățământ cu personalitate juridică care organizează exclusiv învățământ tehnologic, din cota rezervată părinților/reprezentanților legali un loc este repartizat, cu drept de vot, unui reprezentant al beneficiarilor primari care a împlinit vârsta de 18 ani.

(6) În consiliile de administrație ale unităților de învățământ care școlarizează doar nivel postliceal cota aferentă părinților/reprezentanților legali revine reprezentanților beneficiarilor primari.

(7) Reprezentanții consiliului de administrație organizează, cel puțin o dată pe an, întâlniri consultative cu reprezentanții părinților/reprezentanților legali ai beneficiarilor primari cu cerințe educaționale speciale, respectiv ale părinților/reprezentanților legali fiecărui grup etnic din care fac parte beneficiarii primari.

(8) Consiliul de administrație, cu sprijinul autorităților publice locale, identifică și aprobă măsurile necesare pentru accesibilizarea mediului fizic, informațional, comunicațional și educațional



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"

Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1,

Sector 2, București, Tel: 0787298171

Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



conform nevoilor beneficiarilor primari, părinților/reprezentanților legali și personalului cu dizabilități.

(9) Consiliul de administrație, cu sprijinul educatorilor/profesorilor pentru învățământ primar/ diriginților, monitorizează nevoia de sprijin și solicită CJRAE/CMBRAE să aloce profesori consilieri școlari, profesori logopezi, profesori itineranți și de sprijin, respectiv mediatori școlari necesari, în funcție de nevoile unității de învățământ.

Art.2. Comisia constituită la art.1 își va desfășura activitatea conform dispozițiilor legale în vigoare.

Art. 3. Cu data prezentei decizii orice dispoziție contrară își încetează valabilitatea;

Art. 4. Conducerea Liceului Tehnologic "Constantin Brâncuși", sector 2, București, va duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

**DIRECTOR ,
Machidon Gabriela**



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1,
Sector 2, București, Tel: 0787298171
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



DECIZIA Nr. 86 din 25.09.2024

privind numirea secretarului Consiliului de Administrație

Dna. prof. Machidon Gabriela, director la Liceul Tehnologic "Constantin Brâncuși", sector 2, București, numit prin decizia nr.1669/04.04.2022, emisă de Inspectoratul Școlar al Municipiului București,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 195 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

DECIDE:

Art. 1 În anul școlar 2024 – 2025 domnul/doamna **Stîrceanu Mihaela** se numește **secretar al Consiliului de Administrație**.

Art. 2 Secretarul Consiliului de Administrație nu are drept de vot și are următoarele atribuții:

- a) asigură convocarea, în scris, prin oricare din mijloacele prevăzute, a membrilor consiliului de administrație, a observatorilor și a invitaților;
- b) constituie, înregistrează, leagă și numerotează registrul de procese-verbale al consiliului de administrație, precum și registrul de evidență a hotărârilor consiliului de administrație. Pe ultima



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"

Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1,
Sector 2, București, Tel: 0787298171
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



pagină a registrului, directorul semnează și ștampilează pentru autentificarea numărului paginilor și a registrului; constituie, după caz, arhiva electronică cu procesele-verbale și hotărârile consiliului de administrație;

c) scrie lizibil și inteligibil procesul-verbal al ședinței în registrul de procese-verbale al consiliului de administrație/redactează electronic, după caz, procesele-verbale ale ședințelor;

d) redactează, pe baza procesului-verbal al ședinței, o hotărâre a consiliului de administrație care conține enumerarea deciziilor definitive de aprobare/avizare sau respingere prin vot a documentelor/proponerilor/cererilor aflate pe ordinea de zi a ședinței și o prezintă președintelui pentru a fi semnată;

e) afișează hotărârile adoptate de către consiliul de administrație la avizierul unității de învățământ și pe website-ul acesteia; în situația în care hotărârile conțin informații cu privire la date cu caracter personal, acestea se anonimizează;

f) transmite în termen de 2 zile lucrătoare de la data desfășurării ședinței, la cerere, membrilor consiliului de administrație și observatorilor, în copie, hotărârea consiliului de administrație, procesul-verbal al ședinței și, după caz, anexele acestuia, cu anonimizarea datelor cu caracter personal;

g) răspunde, alături de președinte, de arhivarea, pe suport hârtie sau electronic, a documentelor rezultate din activitatea consiliului de administrație și de securitatea acestor arhive;

h) alte atribuții rezultând din actele normative/administrative cu caracter normativ aplicabile în materie.

Art. 3 Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate de către compartimentul Secretariat persoanei desemnate.

Director,

Machidon Gabriela