

LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"  
B-DUL DIMITRIE POMPEIU NR. 1, SECTOR 2, BUCUREȘTI  
TEL. 021.232.12.75, FAX 021.232.19.47, e-mail cbrancusi2@gmail.com

**DECIZIA**  
**NR. 93/01.11.2022**

Directorul Liceului Tehnologic "Constantin Brâncuși", sector 2, București, **Gabriela MACHIDON**, numit prin Decizia ISMB nr. 1669/04. 04. 2022;

În temeiul **Legii Educației Naționale 1/2011, art.97 alin. (1) și (2)**, cu completările și modificările ulterioare;

Având în vedere prevederile **O.M.E. nr. 5154/15.09.2021** privind aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

Ținând cont de prevederile **Cap. II art. 18 și 19 din O.M.E. 4183/ 04.07.2022** pentru aprobarea **Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar**;

Văzând **adresa ISMB nr.26757/15.11.2021** privind numărul de membri - 13 (treisprezece);

Având în vedere HLC nr.166/2022 privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local Sector 2 în Consiliul de administrație al unității școlare;

Având în vedere **Dispoziția Primăriei Sectorului 2 nr. 2176/30.09.2022** privind desemnarea reprezentantului Primarului în Consiliul de Administrație;

În conformitate cu aprobarea Consiliului profesoral al Liceul Tehnologic „Constantin Brâncuși” din 20. 09. 2022

**DECIDE**

Art. 1. Se modifică **Consiliul de Administrație** al Liceului Tehnologic „Constantin Brâncuși” în anul școlar **2022 – 2023** în următoarea componență:

- 1. Președinte: Prof. Gabriela MACHIDON – Director**
2. Prof. Daniela DUȚĂ – Coordonator pentru proiecte și programe educative
3. Prof. Roxana CIOBANU – Responsabil al Ariei curriculare Matematică și științe
4. Prof. Maria MÎNZU – Responsabil al Ariei curriculare Tehnologii
5. Prof. Daniela MIHALCEA – Prof. Chimie
6. Prof. Rodica DIACONU - Prof. Discipline tehnologice - Prelucrarea lemnului
7. Cătălin MIHAI – Reprezentant părinți
8. Simona LIULCIAC – Reprezentant părinți
9. Irene Cosima CRISTEA – Reprezentant al Primarului Sectorului 2
10. Andreea Iulia LEONTE - Reprezentant al Consiliului Local
11. Constantin Emilian CALOTĂ – Reprezentant al Consiliului Local
12. Florina Isabela IORDACHE – Reprezentant al Consiliului Local
13. Ștefan ADRIAN, clasa a XII-a A – Reprezentant elevi

Secretarul Consiliului de Administrație – Prof. Elena SCARLAT  
Ec. Teodora GRIGORE - Lider sindical - Observator, fără drept de vot.

**Art. 2:** Președintele consiliului de administrație invită în scris, cu 48 de ore înainte de data ședinței, membrii consiliului de administrație și observatorii, care nu fac parte din personalul școlii.

**Art. 3:** La sfârșitul fiecărei ședințe a consiliului de administrație, toți membrii și invitații, dacă există, au obligația să semneze procesul-verbal, încheiat cu această ocazie. Președintele consiliului răspunde de acest lucru. Lipsa cvorumului de semnături anulează valabilitatea punerii în aplicare a hotărârilor ședinței respective.

**Art. 4:** Procesele-verbale se scriu în „Registrul de procese-verbale ale consiliului de administrație”, care se înregistrează în unitatea de învățământ pentru a deveni document oficial, se leagă și se numerotează. Pe ultima foaie, președintele ștampilează și semnează, pentru autentificarea numărului paginilor și a registrului.

**Art. 5:** Registrul de procese-verbale ale consiliului de administrație este însoțit, în mod obligatoriu, de dosarul care conține anexele proceselor-verbale (rapoarte, programe, informări, tabele, liste, solicitări, memorii, sesizări etc.). Cele două documente oficiale, registrul și dosarul, se păstrează în biroul directorului, într-un fișet securizat, ale cărui chei se găsesc la președintele și la secretarul consiliului.

**Art. 6:** Prezenta decizie se încredințează membrilor comisiei de către serviciul secretariat din cadrul instituției publice.

**DIRECTOR,  
Prof. Gabriela MACHIDON**

1 ex. Secretariat

1 ex. Fiecăru membru al Consiliului de Administrație

1 ex. Responsabilul grupei sindicale